

Algemene gegevens

Naam ANBI:	Protestantse gemeente te Elburg
Telefoonnummer (facultatief):	0525681846
RSIN/Fiscaal nummer:	0027.15.387
Website adres:	www.pkn-elburg.nl
E-mail:	scriba@pkn-elburg.nl
Adres:	Vrijheidstraat 1
Postcode:	8081XD
Plaats:	Elburg

De Protestantse gemeente te Elburg is een geloofsgemeenschap die behoort tot de Protestantse Kerk in Nederland. In het statuut (kerkorde) van de Protestantse Kerk staat dit in ordinantie 2 artikel 1 als volgt omschreven “een gemeente is de gemeenschap, die geroepen, tot eenheid, getuigenis en dienst, samenkomt rondom Woord en sacramenten “. (ordinantie 1 artikel 1 lid 1 kerkorde).

Deze gemeente is een zelfstandig onderdeel als bedoeld in artikel 2 boek 2 Burgerlijk wetboek en bezit rechtspersoonlijkheid. Dit is ook vastgelegd in ordinantie 11 artikel 5 lid 1 van de kerkorde.

De kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland bevat o.m. bepalingen omtrent het bestuur, de financiën, toezicht en (tucht)rechtspraak die gelden voor de kerkleden, de gemeenten en andere onderdelen van deze kerk. Deze kerkorde is te vinden op de website van de landelijke kerk: [kerkorde Protestantse Kerk in Nederland](#).

De Protestantse Kerk heeft van de Belastingdienst een groepsbeschikking ANBI gekregen. Dat wil zeggen dat de afzonderlijke gemeenten en andere instellingen die tot dit kerkgenootschap behoren zijn aangewezen als ANBI. Dit is ook van toepassing op de Protestantse gemeente te Elburg.

Samenstelling bestuur.

Het bestuur van de kerkelijke gemeente ligt bij de kerkenraad en wordt gevormd door de ambtsdragers van deze gemeente. In onze gemeente telt de kerkenraad 32 leden, die worden gekozen door en uit de leden van de kerkelijke gemeente.

Het College van kerkrentmeesters is verantwoordelijk voor het beheer van de financiële middelen en de gebouwen van de gemeente, met uitzondering van diaconale aangelegenheden. De kerkenraad is eindverantwoordelijk, wat tot uitdrukking komt in de goedkeuring van o.a. de begroting en de jaarrekening. Het college bestaat uit tenminste vijf leden. Verder hebben zowel de kerkenraad als het college, door het toezicht op de

vermogensrechtelijke aangelegenheden, contact met het regionaal [college voor de behandeling van beheerszaken](#). ([Ordinantie 11, art. 3](#)).

Doelstelling/visie.

De Protestantse Kerk verwoordt in de eerste hoofdstukken van de Kerkorde wat zij gelooft en belijdt. Dit vormt de basis van haar kerkstructuur, haar organisatie, haar kerkrecht, haar ledenadministratie, haar arbeidsvoorwaarden en haar financiën.

1 - De Protestantse Kerk in Nederland is overeenkomstig haar belijden gestalte van de ene heilige apostolische en katholieke of algemene christelijke Kerk die zich, delend in de aan Israël geschonken verwachting, uitstrekt naar de komst van het Koninkrijk van God.

2 - Levend uit Gods genade in Jezus Christus vervult de kerk de opdracht van haar Heer om het Woord te horen en te verkondigen.

3 - Betrokken in Gods toewending tot de wereld, belijdt de kerk in gehoorzaamheid aan de Heilige Schrift als enige bron en norm van de kerkelijke verkondiging en dienst, de drie-enige God, Vader, Zoon en Heilige Geest.

Beleidsplan.

Het beleidsplan van de Protestantse Kerk kunt u vinden via deze link:

[Beleidsplan Protestantse Kerk in Nederland](#)

Onderstaan een korte weergave van ons beleidsplan.

Onze identiteit.

De Protestantse Gemeente Elburg Ichthuskerk weet zich kerk van Jezus Christus. Als deel van deze wereldwijde kerk verlangt zij open en uitnodigend, samen met andere kerken in Zijn spoor te gaan;

Zij viert en oefent de omgang met God;

Zij vertelt van God, die mensen zoekt, kent en liefheeft;

Zij deelt met wie lijden en zet zich in voor vrede, gerechtigheid en een leefbare aarde, zoals God die bedoelt en belooft;

Zij vormt voor haar leden en voor allen die met hen meedoen ruimte voor geloven, beraad en ontmoeting.

Als de Protestantse Gemeente Elburg Ichthuskerk maken we van harte deel uit van de Protestantse Kerk in Nederland. We voegen ons dan ook naar de orde van die kerk.

We komen uit de traditie van de Gereformeerde Kerken in Nederland en deze traditie is ook terug te vinden in de wijze van organisatie die onze gemeente tot nu toe eigen is.

Dan gaat het bijvoorbeeld over de roeping en bevestiging van ambtsdragers, de samenstelling van de kerkenraad en de ledenadministratie.

Onze visie.

De gemeente van de Ichthuskerk wil een eigen en vertrouwde, door de traditie gegroeid vooral gereformeerde, maar daarnaast ook open en naar buiten gerichte omgeving zijn voor haar leden en gasten. De Ichthuskerk wil voluit deel zijn van de Protestantse Kerk in Nederland en zoekt met dat uitgangspunt een ruime samenwerking binnen de burgerlijke gemeente Elburg, waarbij de aandacht vooral is gericht op de hervormde zusters en broeders in Elburg.

De gemeente van de Ichthuskerk wil vanuit haar eigen taak vooral diaconaal, missionair en pastoraal bezig zijn voor hen die dat behoeven. We willen onze blik daarom eerst naar buiten richten, naar de wereld dicht om ons heen, maar ook die van ver daar buiten. Onze diaconale opdracht vraagt om mensen die zich enthousiast in willen zetten voor zending,

evangelisatie en werelddiaconaat. Het pastoraat wordt met name vorm gegeven door het werk van predikant en ouderlingen. Bijzondere aandacht gaat daarbij uit naar de jongeren en ouderen in onze gemeente. Daar waar mogelijk wordt incidenteel en misschien ook structureel samenwerking gezocht met anderen.

De leden van onze gemeente voelen zich in de eerste plaats thuis in de vertrouwde omgeving van de Ichthuskerk. Ons kerkgebouw moet daarom zowel op zondag als alle andere weekdays bruisen van op jong en oud gerichte activiteiten. Hiervoor is ons kerkgebouw aangepast aan de wensen van deze tijd en de behoefte van de diverse groepen leden binnen onze gemeente.

Onze opdracht.

Uitgaande van de hiervoor geformuleerde visie is ons uitgangspunt dat de gemeente van de Ichthuskerk als betrokken gemeente, deel uitmakend van de kerk van Christus in deze wereld, een eigen plek wil bieden aan hen die zich hier thuis voelen. Om dit te onderhouden en te realiseren nu en de komende jaren, zal met behulp van een eigen beleid, deskundige medewerkers en veel enthousiaste vrijwilligers de gemeenschap levend worden gehouden. Dit zien wij als onze opdracht voor de komende jaren op basis van het gemeenschappelijk beleefd en beleden geloof in onze Heiland. De kerkenraad heeft als taak de leden van de gemeente te appelleren aan het leveren van ieders persoonlijke bijdrage aan het uitvoeren van deze opdracht. Daarnaast willen wij intensief en vernieuwend streven naar samenwerking in de gemeenschap om ons heen. Bijzondere aandacht gaat hierbij uit naar onze zusters en broeders binnen de Hervormde gemeente te Elburg, eveneens gemeente van de Protestantse kerk in Elburg.

BEHEER ALGEMEEN

De zorg voor de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente berust bij de kerkenraad. De verzorging van deze zaken zijn toevertrouwd aan de daartoe in het bijzonder aangewezen ouderlingen, die met de andere aangewezen leden van de gemeente tezamen het college van kerkrentmeesters vormen.

ALGEMENE TAAKOMSCHRIJVING

Het college is formeel verantwoordelijk voor haar taken zoals die in de kerkorde zijn genoemd en draagt daarnaast de verantwoordelijkheid voor alles dat door of namens het college wordt ondernomen.

SPECIFIEKE TAKEN

Is verantwoordelijk voor alle financiële aspecten voor zover die betrekking hebben op het "huishouden" van de Protestantse Gemeente Elburg Ichthuskerk.

Voert het beheer over de roerende en onroerende goederen van de gemeente. De gemeente beschikt over het kerkgebouw aan de Vrijheidstraat 1 en de daarin bevindende roerende en onroerende goederen en de pastorie aan de Lange Wijden 56.

Geeft functioneel leiding aan de koster.

Voert administratie. Dit betreft zowel een financiële administratie als een ledenadministratie. Onder de ledenadministratie valt ook het bijhouden van een doop-, trouw-, en rouwregister.

Zorgt voor onderhoud van gebouwen en terrein (niet de tuin van de pastorie).

Zorgt voor verhuur van ruimtes aan derden.

Zorgt voor begroting, en legt d.m.v. jaarrekening verantwoording af aan gemeente/kerkenraad.

Zorgt voor (technische) faciliteiten die het gebruik van het gebouw ondersteunen. Het beheer en feitelijke gebruik van zaken als bijvoorbeeld geluidsinstallatie, kopieerfaciliteiten, orgel wordt door derden gedaan. Wel is het college verantwoordelijk voor onderhoud aan bijvoorbeeld orgel en verwarmingsinstallatie.

Organiseert en coördineert de werkzaamheden rondom de jaarlijkse actie “kerkbalans”.
Zorgt voor een duidelijke communicatie en publiciteit over de uitgevoerde activiteiten.

SAMENSTELLING

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit vijf leden, t.w. twee ouderling-kerkrentmeesters en drie gemeenteleden.

De leden van het college worden benoemd door de grote kerkenraad voor een periode van 4 jaren. Een aftredend lid kan één maal worden herbenoemd.

Het college van kerkrentmeesters wordt bijgestaan door een administrateur. Deze wordt benoemd door de kerkenraad. De administrateur woont de vergaderingen van het college bij, in welke de financiële zaken worden besproken en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in Ordinantie 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 5.000 (vijfduizend) euro per betaling. Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Tijdens de collegevergadering in de maand september wijst het college de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aan.

WERKWIJZE

Het college vergadert ca. 9x per jaar en verder zoveel als nodig is.

Binnen het college worden door de verschillende leden verschillende taken uitgeoefend.

Deze taken zijn verdeeld in de portefeuilles: onderhoud, beheer/koster aangelegenheden, administratie, financiën, voorzitter, en secretaris.

Het college werkt aan de hand van de zgn. kalender. Een overzicht van activiteiten die in de loop van het jaar moeten worden uitgevoerd.

Beheer en uitvoering

Het college wordt geholpen door een aantal subgroepjes of individuen. Dit zijn de hulpkosters, tuinonderhoud, kerkfotograaf, archivaris, ledenadministrateur, vrijwilligers collectegeld.

Het college streeft ernaar om met al deze groepen eens per jaar een formeel gesprek te hebben over de werkzaamheden die zij verrichten.

(Met de zelfstandig opererende groep OPA is nauw contact over de besteding van middelen die zij zich verwerven. De besteding en het beheer van deze middelen vallen niet onder de verantwoordelijkheid van het college.)

Begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster - Plaatselijke regeling bij Ordinantie. 11, art. 6 en 7

Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en

jaarrekening:

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in het kerkblad. De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.

Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van ter inzagenlegging worden gestuurd aan de scriba van de kerkenraad.

Collecteregeling:

Tijdens de kerkdiensten worden twee collectes gehouden, voor Diaconie en Kerk; bij de uitgang een collecte voor het onderhoud van de gebouwen (kerk en pastorie)

Beloningsbeleid.

De beloning van de predikant van onze gemeente is geregeld in de 'Generale regeling rechtspositie predikanten'. De beloning van de overige medewerkers in loondienst, zoals kerkelijk werkers, kosters/beheerders, is geregeld in de 'Arbeidsvoorwaardenregeling Protestantse kerk in Nederland'. De hierop betrekking hebbende regelingen vindt u via deze link:

[Generale Regelingen Protestantse Kerk in Nederland](#)

Leden van kerkenraden, colleges en commissies ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Alleen werkelijk gemaakte onkosten kunnen worden vergoed.

Verslag Activiteiten.

De kerkenraad heeft de algemene eindverantwoordelijkheid voor het in stand houden van een levende gemeente. Dat doet zij door zoveel mogelijk gemeenteleden in te schakelen bij het plaatselijk werk. Enkele taken zijn conform de kerkorde gedelegeerd naar afzonderlijke colleges, waaronder het College van Kerkrentmeesters en het College van Diakenen. Zij waken over de financiële slagkracht van de gemeente en leggen via een jaarverslag rekening en verantwoording af aan de kerkenraad. Een uittreksel van de belangrijkste gegevens treft u hieronder aan.

Ons pastoraat heeft als motto: Omzien naar elkaar. Het pastoraat wordt uitgevoerd door de predikant, de wijkouderlingen, bezoekmedewerkers en de secitecoördinatoren.

Onze vieringen vinden elke zondag plaats

De diaconie brengt de dienende taak van de kerk tot uitdrukking op drie manieren: De dienst aan God, aan onze medemens en aan de schepping.

Het jeugdwerk stelt zich ten doel: Het op doelmatige wijze afstemmen van activiteiten voor jeugd en jongeren aangeboden in onze gemeente.

Voorgenomen bestedingen.

De verwachte bestedingen (begroting) sluiten als regel nauw aan bij de rekeningen over de voorgaande jaren. Het plaatselijk kerkenwerk (of kerk-zijn) vertoont een grote mate van continuïteit: de predikanten of andere werkers verrichten hun werkzaamheden, kerkdiensten worden gehouden en ook andere kerkelijke activiteiten vinden plaats. De begroting is weergegeven in onderstaande verkorte staat van baten en lasten.

	2016 begroting	2016 gerealiseerd	2017 begroting
BATEN			
	€	€	€
Vrijwillige bijdragen	131.000	121.342	134.000
Collecten / giften	20.500	20.437	25.200
Opbrengsten uit bezit	12.100	24.457	8.100
Overige opbrengsten	8.600	7.571	3.100
Totaal van de baten	172.200	173.807	170.400
LASTEN			
Kosten gebouwen	22.300	23.395	20.400
Bestedingen pastoraat	84.641	84.483	85.909
Bestedingen kerkdiensten en gemeentewerk	10.350	10.820	11.025
Bijdragen solidariteitskas en quotum	10.550	9.578	10.000
Salarissen	32.059	33.559	30.710
Kosten papier, copier, abonnementen en algemeen	10.400	8.847	10.450
Rente- en bankkosten	1.900	1.733	1.700
Totaal van de lasten	172.200	172.415	170.194
<i>Resultaat</i>	<i>0</i>	<i>1.392</i>	<i>206</i>
Toelichting			

Kerkgenootschappen en hun onderdelen zorgen in Nederland zelf voor de benodigde inkomsten voor hun activiteiten. Aan de kerkleden wordt elk jaar via de Actie Kerkbalans gevraagd om hun bijdrage voor het werk van de kerkelijke gemeente waartoe zij behoren. Kerken ontvangen geen overheidssubsidie in Nederland, behoudens voor de instandhouding van monumentale (kerk)gebouwen of een specifiek project.

Een groot deel van de ontvangen inkomsten wordt besteed aan pastoraat, in de vorm van salarissen voor de predikant en eventuele kerkelijk werkers en aan de organisatie van kerkelijke activiteiten.

Daarnaast worden de ontvangen inkomsten ook besteed aan het in stand houden van de kerkelijke bezittingen, benodigd voor het houden van de kerkdiensten (zoals onderhoud, energie, belastingen en verzekeringen) en aan de kosten van de eigen organisatie (salaris kosten, eventueel overig personeel, vrijwilligers) en bijdragen voor het in stand houden van het landelijk werk.

Onder lasten van beheer zijn opgenomen de kosten voor administratie en beheer van de kerkelijke bezittingen.